

**Vejledning og dokumentation**

L&L PRODUCTS AND PROJECTS

**Cicero Explore Designerklient  
brugervejledning**

# Cicero Explore Designerklient

## Brugervejledning

Project: L&L PRODUCTS AND PROJECTS  
Revision: Revision: 1.32 Date: 08 Feb 2024  
Document: SSE/16861/USM/0010

Copyright (c) 2023 by Systematic Group. It shall not be copied, reproduced, disclosed or otherwise made available to third party without previous consent from Systematic Group

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

SSE/16861/USM/0010 Revision: 1.32 Date: 08 Feb 2024

## Cicero Explore Designerklient

Release	Tilføjelse	Initialer
2.0	Oprettet	
3.4	Opdatering af datamodel	NHA
3.5	Opdateret datamodel med køn og lånerstype	NHA
3.6	Opdateret pkt. 3.2.1, 3.2.2, 3.2.5 og 3.4	NHA
4.0	Tilføjet nyt måltal til pkt. 3.2.3	NHA
5.0	Ny forbindelser fra balance til lånerinfo, bibliografiskpost og tema. Pkt. 3.1, 3.2.5 og 3.4 opdateret	NHA
5.1	Genre dimension tilføjet	NHA
5.2	Nye måltal til cirkulation, nye attributter til Låner Stat, tilføjelse af trigger pkt. 2.14 tilføjet	NHA
6.0	Tilføjet pkt. 2.15 vedr. skeduleret rapport og opdateret datamodel.	NHA
6.1	Tilføjet mere beskrivelse vedr. mange-til-mange relationer i pkt. 3.2.5	NHA
6.4	Tilføjet nye dimensioner til bibliografiske poster (målgroupe, form og carriertype)	NHA
6.5	Stregkode tilføjet til datamodel, placeringsdimension kan relateres til måltal fra cirkulation, måltal 'Materialebeholdning d. 31.12' fjernet da 'Materialebeholdning over tid' kan anvendes i stedet for.	NHA
6.6	Tilføjet nyt måltal 'Nuværende titler' og opdateret datamodel med brugertype.	NHA
6.8	Tilføjet nye dimensioner, faktatabeller, måltal og opdateret datamodel.	NHA
6.9	Tilføjet Håndteringsmærkedimension relateret til Materialer	PBS

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

# Indholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Cicero Explore Designerklient .....</b>	<b>7</b>
<b>2</b>	<b>Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient.....</b>	<b>8</b>
2.1	Opret analyse.....	8
2.2	Gem analyse .....	9
2.3	Skift mellem tilstande .....	10
2.4	Tilføj nye tabeller og diagrammer .....	11
2.5	Tilføj dimension til eksisterende tabel/diagram .....	13
2.6	Tilføj kriterier, globale kriterier og lav dynamiske perioder .....	15
2.7	Tilføj lokale kriterier .....	20
2.8	Tilføj påkrævede kriterier .....	21
2.9	Totaler og subtotaler i tabeller.....	23
2.10	Dynamisk tekstindhold .....	24
2.11	Temaer i tabeller .....	25
2.12	Layout på diagrammer .....	26
2.13	Tilføj KPI .....	27
2.14	Tilføj link til egne rapporter .....	28
2.15	Send rapport til email.....	28
<b>3</b>	<b>Beskrivelse af datamodel.....</b>	<b>29</b>
3.1	BUS Matrix .....	29
3.2	Faktatabeller .....	31
3.2.1	Reservation.....	31
3.2.2	Cirkulation .....	33
3.2.3	Materialer .....	34
3.2.4	Låner .....	36
3.2.5	Balance .....	37
3.2.6	Periodika .....	39

## Cicero Explore Designerklient

3.2.7	Økonomi.....	40
3.2.8	Beskeder .....	41
3.3	Dimensioner .....	42
3.3.1	Afdeling.....	42
3.3.2	Agency.....	42
3.3.3	BibliografiskPost .....	42
3.3.4	Beskedtype.....	42
3.3.5	Bruger.....	42
3.3.6	Brugertype .....	42
3.3.7	Carrier type .....	43
3.3.8	Cirkulationplaceringshierarki .....	43
3.3.9	Cirkulationstype .....	43
3.3.10	Delopstilling .....	43
3.3.11	Emneord.....	43
3.3.12	Filial.....	43
3.3.13	Form.....	43
3.3.14	Fremfindingsfilial .....	44
3.3.15	Genre.....	44
3.3.16	Kalender.....	44
3.3.17	Kommune.....	44
3.3.18	Konto.....	45
3.3.19	Køn.....	45
3.3.20	Lånergruppe .....	45
3.3.21	Lånerinfo .....	45
3.3.22	Låner stat.....	46
3.3.23	Lånertype .....	46
3.3.24	Materiale tilgængeligt ved oprettelse.....	46
3.3.25	Materialegruppe .....	46
3.3.26	Materialeinfo .....	46
3.3.27	Materialetype .....	46
3.3.28	Målgruppe .....	47
3.3.29	Nuværende materialestatus .....	47
3.3.30	Nuværende reservationsstatus .....	47
3.3.31	Opstilling .....	47
3.3.32	Placering .....	47

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Cicero Explore Designerklient

3.3.33	Reservationsinfo .....	47
3.3.34	Reservationstype .....	48
3.3.35	Sektion.....	48
3.3.36	Seneste data load .....	48
3.3.37	Sprog.....	48
3.3.38	Materialenummer .....	48
3.3.39	Tema .....	48
3.3.40	Tid.....	48
3.3.41	Økonomitype .....	49
3.4	Samlet visualisering af datamodel.....	50

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

### 1 Cicero Explore Designerklient

Med Cicero Explore Designerklient kan du ved brug af grafer og tabeller lave skræddersyede analyser, der giver et overblik over jeres biblioteks data. Jeres information kan kombineres på utallige måder, så længe det er inden for de rammer som datamodellen tillader.

Dette dokument indeholder en kort brugervejledning til Cicero Explore Designerklienten, der er et visualiseringsværktøj bygget på software fra vores underleverandør TARGIT.

Dokumentet indeholder yderligere en gennemgang af den bagvedliggende datamodel i Cicero Explore. Datamodellen giver et overblik over den tilgængelig information, samt hvordan denne information er mulig at kombinere i analyserne.

## 2 Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

Denne sektion er en kort vejledning til forskellige funktioner i Cicero Explore Designerklient. For yderligere vejledning i brugen af klienten henvises til TARGIT's dokumentation:

<https://confluence.targit.com/display/2019doc/2019+Documentation>

### 2.1 Opret analyse

**Start → Ny → Tom dashboard → Krydstabel/Diagrammer**

Udover standardrapporterne fra Cicero Explore kan I lave jeres egne skræddersyede analyser ved brug af krydstabeller og grafer. Her kan jeres data sammensættes, som I vil have det inden for grænserne af datamodellen.

The screenshot shows the TARGIT Cicero Explore Designerklient interface. At the top, there is a navigation bar with the TARGIT logo and menu items: Start, Filer, Design, Funktioner, and Vis. The 'Start' menu is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Åbn Ny' and a red box around the 'Ny' button. Below the search bar, there is a message: 'Tilføj skabeloner fra Åbn ved at højre-klikke på en mappe og vælge 'Føj mappe til skabeloner''. Below this message, there are two sections: 'Standardskabeloner' and 'Seneste skabeloner'. Under 'Standardskabeloner', there are two options: 'Tomt dashboard' and 'Tom rapport'. The 'Tomt dashboard' option is highlighted with a red box. Below the 'Tomt dashboard' option, there is a red box around the 'Design' menu item in the navigation bar. The 'Design' menu is open, showing options: 'Krydstabel' and 'Diagrammer', both of which are highlighted with a red box. Other options in the 'Design' menu include 'Menu', 'Tekstfelt', 'Pladsholder', 'Slider', 'KPI', 'Afbryd', 'Hent data', and 'Definér'.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**



## 2.2 Gem analyse

Filer → Gem som → Fælles → "Agency navn" → Indtast navn → Gem

En analyse kan gemmes sådan, at den igen kan tilgås med samme opsætning af data og kriterier. Analysen kan gemmes i mappen "personlig", så det kun er den bruger, der er logget ind, der kan se den igen. Den kan også gemmes under en fælles mappe navngivet med agency nummeret (f.eks. DK-\*\*\*\*\*), hvorfra den kan tilgås igen af alle brugere inden for jeres agency, som vist i eksemplet nedenfor.

The screenshot shows the software interface with the 'Filer' menu highlighted. The 'Gem som' option is selected, opening a dialog box titled 'Gem dokument'. The dialog box shows the file path 'Fælles > Eksempel' and the filename 'Ny analyse'. The 'Gem' button is highlighted.

Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>328.346</b>
Søndag	2
Mandag	59.698
Tirsdag	68.283
Onsdag	70.285
Torsdag	72.630
Fredag	57.352
Lørdag	96

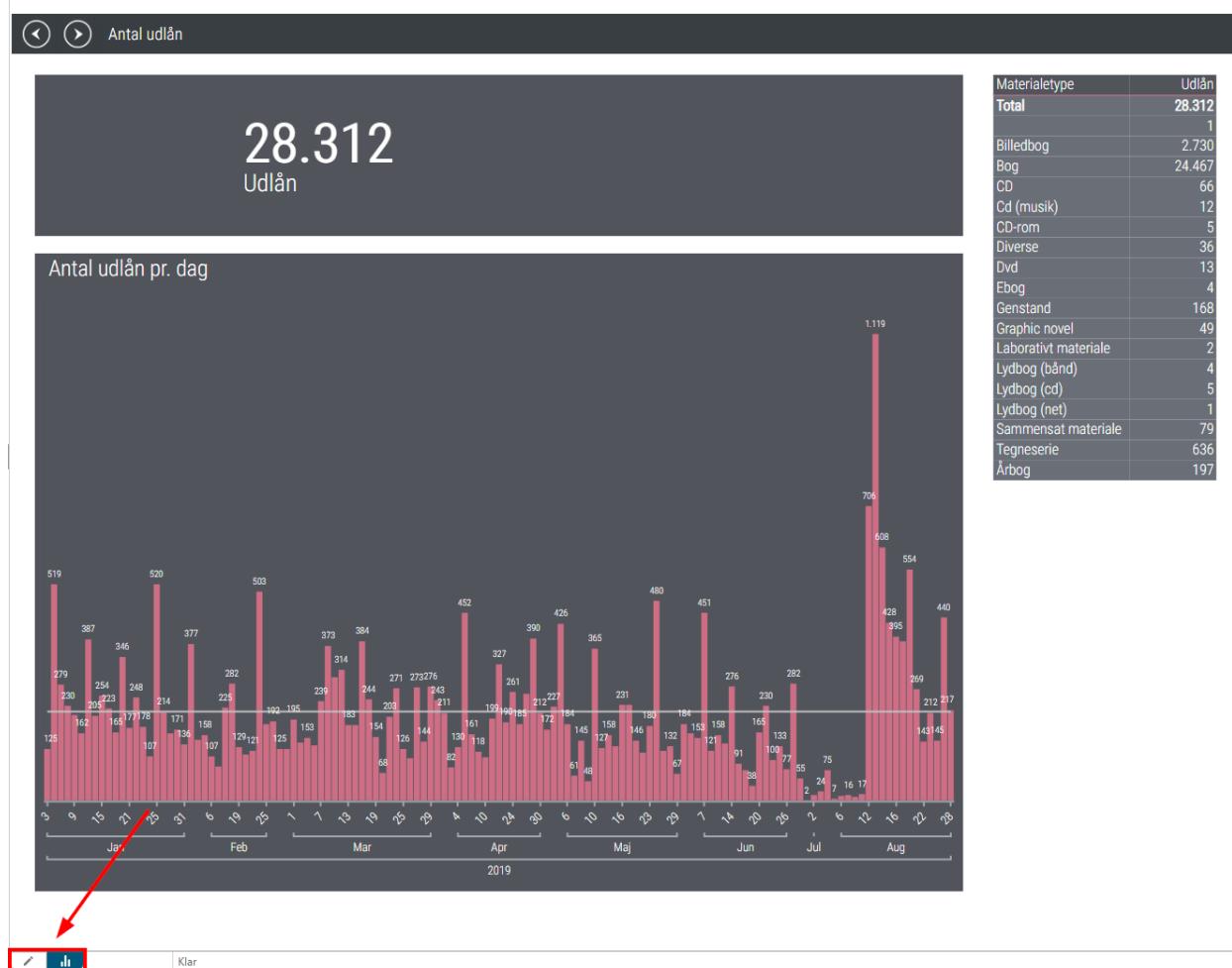
## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

### 2.3 Skift mellem tilstande

I Cicero Explore Designerklienten kan du enten se analyser i et redigerings- (designer-tilstand) eller forbrugermode (consumer-tilstand).

Når du er i forbrugermode, kan du se analyserne, som de ser ud for slutbrugeren, og du kan klikke på de forskellige data for at få et mere specifikt overblik. F.eks. hvis du trykker på én af søjlerne i nedenstående eksempel vil den blive fremhævet, og de andre tabeller vil ændre sig, så de kun viser data for den specifikke dag som søjlen repræsenterer. For at danne/ændre tabellerne/diagrammerne skal du skifte til redigeringsmode.

Du skifter mellem de to modes ved at klikke på de to ikoner i venstre hjørne som vist herunder:

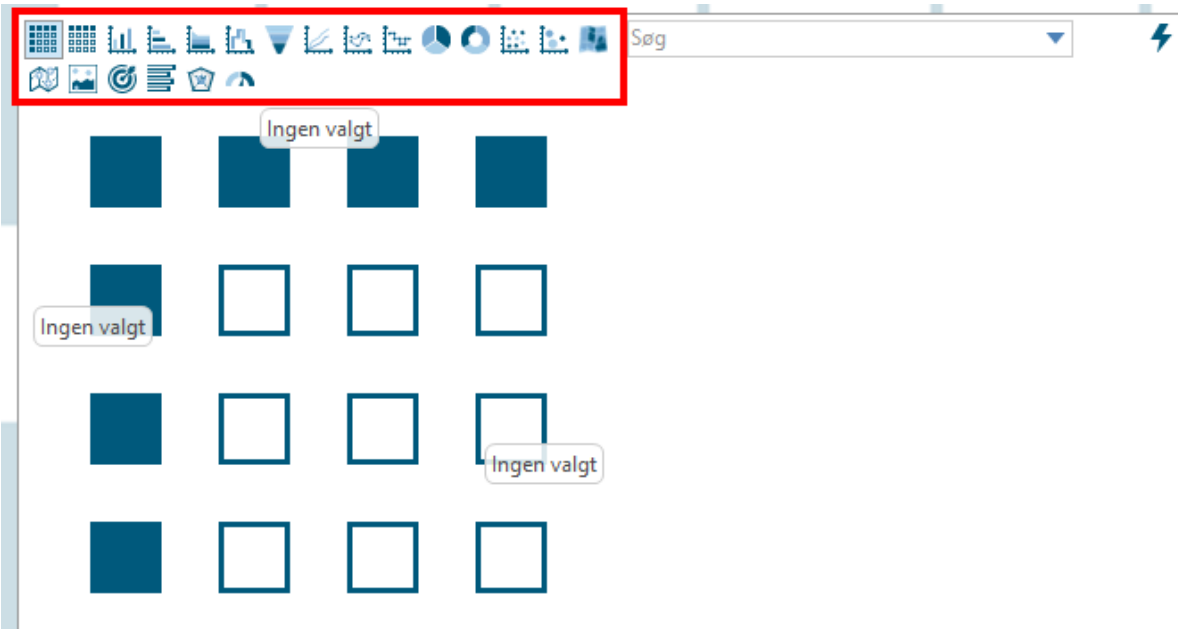


COMMERCIAL IN CONFIDENCE

### 2.4 Tilføj nye tabeller og diagrammer

Kildedata → Vælg ønsket tabel/graf → Vælg ønskede måltal og dimensioner → Klik på det blå lyn

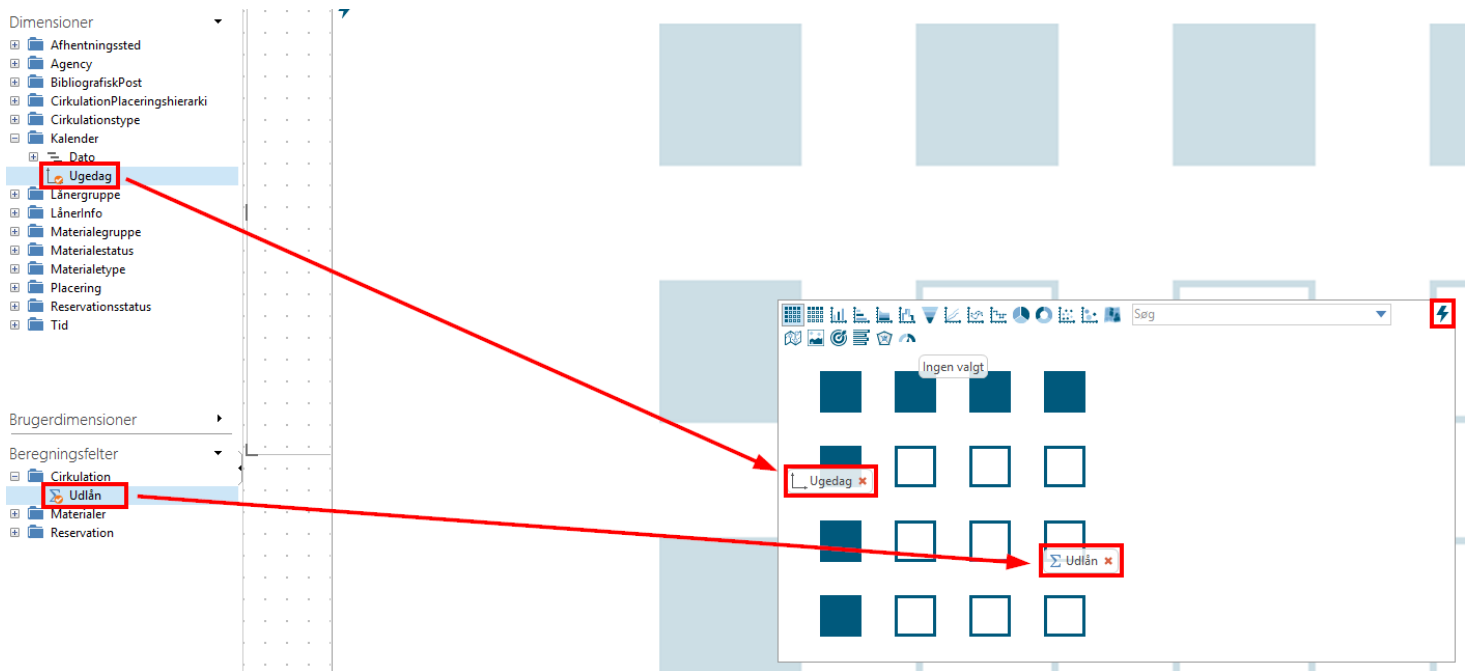
Vælg den type tabel eller diagram, der ønskes tilføjet til analysen. Det gøres ved at vælge én af ikonerne markeret i den røde boks:



Derefter skal der indsættes data i tabellen/diagrammet. Data kommer fra dimensionerne og beregningsfelterne, som findes under "Kildedata". Dimensionerne indeholder data om bøgerne og lånerne f.eks. placering, forfatter, titel, lånergruppe og alder osv. Beregningsfelterne er et måltal som f.eks. antal reservationer og udlån. Dimension og beregning trækkes ind i tabellen/diagrammet, hvorefter der trykkes på det blå lyn i højre hjørne, og tabellen/diagrammet kommer frem.

**Eksempel:** I eksemplet nedenfor er "Ugedag" dimensionen og antal "Udlån" beregningen valgt. Den resulterende tabel viser antal udlån fordelt ud på ugedage. Det er muligt at lave flere tabeller og diagrammer i samme analyse.

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient



### Ny tabel/diagram på eksisterende analyse:

Åben eksisterende analyse → Klik på blyantikonet → Vælg krydstabel/diagrammer

Du kan også tilføje tabeller/diagrammer til en eksisterende analyse. Det gøres ved at trykke på blyantikonet (redigeringsmode) i nedre venstre hjørne eller ved at trykke på F2. Derefter kan der vælges ønsket krydstabel/diagram og data indsættes som beskrevet i tidligere eksempel.

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

### 2.5 Tilføj dimension til eksisterende tabel/diagram

Højreklik på eksisterende tabel/diagram → Klik definér  
→ Vælg ønsket dimension → Tryk på det blå lyn

Der kan tilføjes yderligere dimensioner til en eksisterende tabel/diagram. Dette gøres ved at højreklikke på tabellen og klikke på definér.

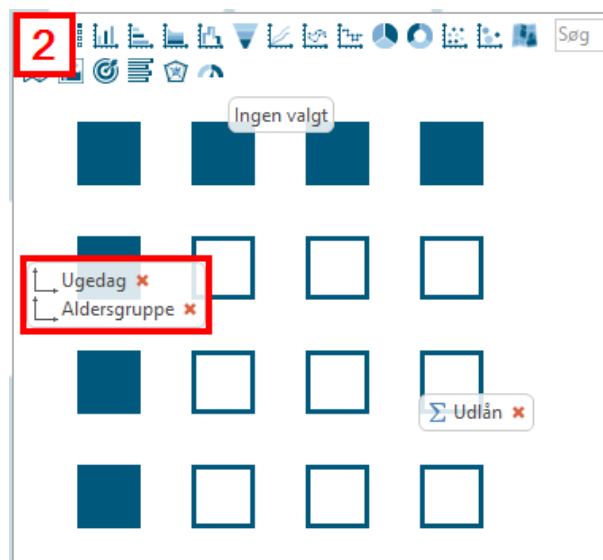
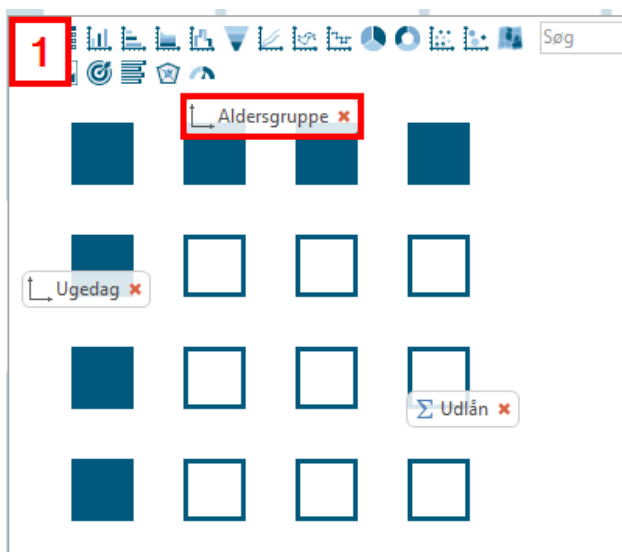
Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>328.346</b>
Søndag	2
Mandag	59.698
Tirsdag	68.283
Onsdag	70.285
Torsdag	72.630
Fredag	57.352
Lørdag	96



- Definér
- Krydstabelformatering
- Agent ▶
- Handlinger
- Sortering ▶
- Redigér ▶
- Data ▶
- Tabel ▶
- Kriterier ▶

Herefter trækkes den ønskede dimension ind i tabellen/diagrammet. Den resulterende tabel/diagram afhænger af, hvor dimensionerne er placeret. I nedenstående eksempel er dimensionen "Aldersgruppe" valgt, hvor den er placeret 1) øverst i tabellen og 2) under "Ugedag" dimensionen. De resulterende tabeller er vist efterfølgende. I 2) skal du være opmærksom på rækkefølgen af de to dimensioner. Her er "Ugedag" først, hvorfor tabellen først sorterer efter ugedage og derefter på aldersgrupper.

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient



	Total	Barn	Unge	Voksen1	Voksen2	Ældre
<b>Total</b>	<b>328.346</b>	<b>317.571</b>	<b>4.475</b>	<b>2.660</b>	<b>3.530</b>	<b>110</b>
Søndag	2	2				
Mandag	<b>59.698</b>	57.451	1.081	509	643	14
Tirsdag	<b>68.283</b>	65.861	988	597	783	54
Onsdag	<b>70.285</b>	68.098	1.034	637	491	25
Torsdag	<b>72.630</b>	70.758	695	546	624	7
Fredag	<b>57.352</b>	55.305	677	371	989	10
Lørdag	<b>96</b>	96				

### Ugedag Aldersgruppe Udlån

Total	Total	328.346
<b>Søndag</b>	<b>Total</b>	<b>2</b>
	Barn	2
<b>Mandag</b>	<b>Total</b>	<b>59.698</b>
	Barn	57.451
	Unge	1.081
	Voksen1	509
	Voksen2	643
	Ældre	14
<b>Tirsdag</b>	<b>Total</b>	<b>68.283</b>
	Barn	65.861

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## 2.6 Tilføj kriterier, globale kriterier og lav dynamiske perioder

Kildedata → Højreklik på ønsket dimension → Føj til kriterielinje

### Tilføj kriterie til kriterielinje:

Dimensioner kan tilføjes som kriterier i kriterielinje. Kriterier bruges når man gerne vil lave et filter som slutbrugeren, kan anvende. Ved at tilføje et kriterie til kriterielinjen, så synliggøres dimensionen for slutbrugeren. Kriterier i kriterielinjen påvirker hele analysen. Det betyder, at alle tabeller og diagrammer tilpasser sig de kriterier, som der er sat.

The screenshot shows the Cicero BI interface. On the left, there is a 'Dimensioner' (Dimensions) list with 'Dato' (Date) highlighted and a context menu open over it. The menu options are: 'Tilføj som objekt', 'Føj til kriterielinje' (highlighted with a red box), 'Føj til globale kriterier', 'Vis forklaring', and 'Liste'. Below the dimensions list, the 'Udlån' (Loans) measure is selected in the 'Beregningsfelter' (Calculation fields) section. At the bottom left, a search bar contains 'Kildedata' (Data source), which is also highlighted with a red box. On the right, a table titled 'Ugedag Udlån' (Day of the week Loans) is displayed with the following data:

Ugedag	Udlån
Total	328.346
Søndag	2
Mandag	59.698
Tirsdag	68.283
sdag	70.285
sdag	72.630
dag	57.352
dag	96

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

Kildedata

CiceroBITabular ▶ Model

Dimensioner

- Brugerinfo
- Cirkulationplaceringshierarki
  - Cirkulationstype
  - Delopstilling
  - Emneord
  - Filial
  - Fremfindingsfilial
- Kalender
  - Dag
  - Dato
  - DatoHierarki
  - Dynamisk Skoleår
  - Låsår
  - Måned
  - Måned Navn
  - SkoleårHierarki
  - Ugedag
  - År

Ikke navngivet \* x +

Kalender Ugedag | Ingen valgt

Kalender Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>6.875.466</b>
Mandag	324.491
Tirsdag	1.301.474
Onsdag	1.233.105
Torsdag	1.109.843
Fredag	1.150.103
Lørdag	962.980
Søndag	793.470

### Tilføj globale kriterier:

Kildedata → Højreklik på ønsket dimension → Føj til globale kriterier

Globale kriterier påvirker hele analysen. Det betyder, at alle tabeller og diagrammer tilpasser sig de globale kriterier, som der er sat. Det globale kriterie er ikke synligt for slutbrugeren.

COMMERCIAL IN CONFIDENCE



# Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

Kildedata

CiceroBITabular Model

Dimensioner

- Brugerinfo
- Cirkulationplaceringshierarki
  - Cirkulationstype
  - Delopstilling
  - Emneord
  - Filial
  - Fremfindingsfilial
- Kalender
  - Dag
  - Dato
  - DatoHierarki
  - Dynamisk Skoleår
  - Läsår
  - Måned
  - Måned Navn
  - SkoleårHierarki
- Kom

Brugerdin

Beregningsreiter

- Balance
- Cirkulation
- Låner
- Materialer
- Periodika
- Reservation

Ikke navngivet \*

Kalender Ugedag Ingen valgt

Kalender Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>6.875.466</b>
Mandag	324.491
Tirsdag	1.301.474
Onsdag	1.233.105
Torsdag	1.109.843
Fredag	1.150.103
Lørdag	962.980
Søndag	793.470

Søg

Kildedata

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

**Globale kriterier**  
Vælg operator og medlemmer

CiceroBITabular > Model > Kalender > Ugedag skal være

lig med  
 forskellig fra  
 mindre end  
 mindre end eller lig med  
 større end  
 større end eller lig med  
 mellem...  
 ikke mellem...

Mandag  
 Fjern utilgængelige medlemmer ⓘ

Liste  Brugerdefineret værdi

Ingen valgt  
 Mandag  
 Tirsdag  
 Onsdag  
 Torsdag  
 Fredag  
 Lørdag  
 Søndag

Vis valgte (1)  OK  Annullér

Søg medlemmer

Auto-filtrér medlemsliste  Inkludér tomme medlemmer

OK Annullér

**Eksempel:** Hvis det globale kriterie er sat til "lig med" "Mandag", vil hele rapporten kun vise data for mandag. Slutbrugeren kan ikke selv kan dette kriterie (så skal man lave det som et kriterie i kriterielinjen).

### Dynamiske perioder:

Højreklik på datoherarkiet i kriterielinjen → Anvend dynamiske perioder

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

Dynamiske perioder tager udgangspunkt i dags dato. Dette betyder, at data automatisk opdateres hver dag ud fra de valgte kriterier.

The screenshot shows a data table with a header row and a context menu. The table has columns for 'Dato' (Date), 'Højreklik' (Right-click), and 'Udlån' (Loan). The 'Dato' column is currently set to 'Ingen valgt' (None selected). The 'Højreklik' column is highlighted with a red box. The 'Udlån' column shows values for each day of the week, with a total of 328.346. The context menu is open, showing options for 'Anvend dynamiske perioder' (Apply dynamic periods), 'Kun søgning' (Only search), 'Omdøb' (Rename), 'Fjern fra kriterielinie' (Remove from criterion line), 'Flyt til venstre i kriterielinie' (Move left in criterion line), 'Flyt til højre i kriterielinie' (Move right in criterion line), 'Fjern alle globale kriterier' (Remove all global criteria), 'Fjern kriterier i kriterielinie' (Remove criteria in criterion line), 'Tilføj vælger for gemte kriterier' (Add selector for saved criteria), 'Tilføj beregningsfeltvælger' (Add calculation field selector), 'Tilføj dynamiske perioder base' (Add dynamic periods base), 'Opdatér straks' (Update immediately), and 'Auto-filter'.

Dato	Højreklik	Udlån
Ingen valgt		
Total		328.346
Søndag		2
Mandag		59.698
Tirsdag		68.283
Onsdag		70.285
Torsdag		72.630
Fredag		57.352
Lørdag		96

**Eksempel:** Hvis det dynamiske kriterie er sat til "Sidste måned", vil der automatisk anvendes data fra sidste måned. Er dags dato d. 3. juli 2019, vil der vises data fra juni 2019. Når det bliver d. 1. august, vil der vises data fra juli 2019.

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## 2.7 Tilføj lokale kriterier

Klik et vilkårligt sted på tabellen/diagrammet → Kriterier → Klik på "Tilføj" under "Lokale kriterier" → Vælg dimension → Vælg kriterie

Der kan indstilles et lokalt kriterie til en enkelt tabel/diagram. Det betyder, at kriteriet kun gælder for den valgte tabel/diagram. I nedenstående tilfælde er der valgt dimensionen "Dato", og kriteriet er 2019. Data i tabellen er derefter kun for 2019.

The screenshot shows the 'Kriterier' (Criteria) panel on the left. Under 'Lokale kriterier' (Local criteria), the option 'Tilføj eller Redigér lokale kriterier' (Add or Edit local criteria) is highlighted with a red box. The main area shows a table with the following data:

Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>328.346</b>
Søndag	2
Mandag	
Tirsdag	
Onsdag	
Torsdag	
Fredag	
Lørdag	

The 'Lokale kriterier' dialog box is open, showing the 'Kalender' (Calendar) section with 'Dato' selected as the dimension. The year 2019 is selected in the list. The dialog also shows options for operators and members.

Below the dialog, the table is updated to show data for 2019:

Ugedag	Udlån
<b>Total</b>	<b>20.072</b>
Mandag	4.751
Tirsdag	2.075
Onsdag	3.976
Torsdag	4.774
Fredag	4.496

The 'Kriterier' panel at the bottom left has a red box around the 'Kriterier' icon, and a red arrow points to the 'Ugedag Udlån' table header.

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## 2.8 Tilføj påkrævede kriterier

Lav ny tabel/diagram → Klik et vilkårligt sted på tabellen/diagrammet → Kriterie → Klik Rediger påkrævede kriterier → Vælg dimension hvor kriterie skal gælde → Skriv tekst i Brugerdefineret

The screenshot shows the 'Kriterier' (Criteria) panel on the left and a 'Påkrævede kriterier' (Required criteria) dialog box in the center. The dialog box is used to configure criteria for data retrieval.

**Kriterier**

Globale kriterier  
Cicero BI Cicero

Tilføj eller Redigér globale kriterier  
Fjern alle globale kriterier  
Opdatér straks  
Ignorer startkriterier

Lokale kriterier  
Ingen kriterier specificeret  
Tilføj eller Redigér lokale kriterier

Påkrævede kriterier  
(Ingen)  
Redigér påkrævede kriterier

**Påkrævede kriterier**  
Hent kun data når kriterier er tilstede på udvalgte dimensioner

Dimensioner

- Kalender
  - Dato
  - Ugedag
- Lånergruppe
- LånerInfo
- Materialegruppe
- Materialestatus
- Materialetype
- Placering
- Reservationsstatus

Tekst til visning når påkrævede kriterier ikke er påført

Automatisk Ikke tilstrækkelige kriterier til at kunne hente data. Tilføj venligst kriterier til Ugedag

Ingen tekst

Brugerdefineret Vælg ugedag

OK Annullér

**Ugedag Udlån**

<b>Total</b>	<b>20.072</b>
Mandag	4.751
Tirsdag	2.075
Onsdag	3.976
Torsdag	4.774
Fredag	4.496

**Aldersgruppe Udlån**

<b>Total</b>	<b>328.346</b>
Barn	317.571
Unge	4.475
Voksen1	2.660
Voksen2	3.530
Ældre	110

Kildedata  
Egenskaber  
Beregninger  
Kriterier

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

Påkrævede kriterier bruges til at lave tabeller/diagrammer, der kun viser data, når et specifikt kriterie tages i brug.

**Eksempel:** I ovenstående eksempel er en ny tabel lavet, hvor dimensionen "Aldersgruppe" er valgt og beregningen er antal "Udlån". Der er valgt et påkrævet kriterie "Ugedag", hvilket vil sige, at den nye tabel ikke viser data, før der er valgt en specifik ugedag. Når der ikke er valgt en ugedag, vil der stå teksten "Vælg ugedag", som er en brugerdefineret tekst. Nedenstående viser tabellerne i forbrugermode 1) når der ikke er valgt en specifik ugedag, og 2) når der er valgt en ugedag (her tirsdag). Data i den nye tabel er dermed kun for den valgte ugedag.

### Ugedag Udlån

<b>Total</b>	<b>20.072</b>
Mandag	4.751
Tirsdag	2.075
Onsdag	3.976
Torsdag	4.774
Fredag	4.496

1

Vælg ugedag

### Ugedag Udlån

<b>Total</b>	<b>20.072</b>
Mandag	4.751
<b>Tirsdag</b>	<b>2.075</b>
Onsdag	3.976
Torsdag	4.774
Fredag	4.496

### Aldersgruppe Udlån

<b>Total</b>	<b>68.283</b>
Barn	65.861
Unge	988
Voksen1	597
Voksen2	783
Ældre	54

2

COMMERCIAL IN CONFIDENCE


2.9 Totaler og subtotaler i tabeller

**Klik vilkårligt sted på tabellen → Egenskaber**  
**→ Klik på sum tegn for at fjerne/tilføje totaler/subtotaler**

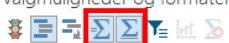
Totaler og subtotaler kan fjernes/tilføjes i tabeller ved at klikke på tabellen og egenskaber og derefter på et af de to sumtegn, hhv. totaler og subtotaler. Det vil på den måde fjerne eller tilføje totaler eller subtotaler i tabellen.






Egenskaber

Objekttype





Valgmuligheder og formatering



-  Brugerdefineret forklaring
-  Krydstabelformatering
-  Synlighed
-  Formatér tal
-  Dynamiske titler

Intelligente agenter

-  Farve- og måleragenter
-  Synlighedsagenter

Trigger

Ingen trigger angivet

Tilføj trigger

Kildedata

**Egenskaber**

Dato Ingen valgt

	Total	Barn	Unge	Voksen1	Voksen2	Ældre
<b>Total</b>	<b>328.346</b>	<b>317.571</b>	<b>4.475</b>	<b>2.660</b>	<b>3.530</b>	<b>110</b>
Søndag	2	2				
Mandag	<b>59.698</b>	57.451	1.081	509	643	14
Tirsdag	<b>68.283</b>	65.861	988	597	783	54
Onsdag	<b>70.285</b>	68.098	1.034	637	491	25
Torsdag	<b>72.630</b>	70.758	695	546	624	7
Fredag	<b>57.352</b>	55.305	677	371	989	10
Lørdag	<b>96</b>	96				


2.10 Dynamisk tekstindhold

Klik et vilkårligt sted på tabellen/diagrammet → Egenskaber → Krydstabelformatering/Egenskaber → Titel → Klik på det lille blå plus


Med dynamisk tekst, vil tekst automatisk ændres efter valg af dimensioner, beregninger og kriterier. For tabeller bliver titel defineret under "Krydstabelformatering" og for diagrammer er det under "Egenskaber". I nedenstående eksempel er titel valgt, så det er lig beregningen ( $\{Measure\}$ ), her "Udlån". Hvis beregningen blev ændret, ville titlen også ændre sig.

Egenskaber

Objekttype



Valgmuligheder og formatering



Brugerdefineret forklaring

**Krydstabelformatering**

Synlighed

Formatér tal

Dynamiske titler

Intelligente agenter

Farve- og måleragenter

Synlighedsagenter

Trigget

Ingen trigger angivet

Tilføj trigger

Kilddata

**Egenskaber**

Dato Ingen valgt

	Total	Barn	Unge	Voksen1	Voksen2	Ældre
<b>Total</b>	<b>328.346</b>	<b>317.571</b>	<b>4.475</b>	<b>2.660</b>	<b>3.530</b>	<b>110</b>
Søndag						
Mandag	59.6					
Tirsdag	68.2					
Onsdag	70.2					
Torsdag	72.6					
Fredag	57.3					
Lørdag						

**Krydstabelformatering**

**Titel**

Tema

Brugerdefineret

Format

Målgruppe

Eksempel: Udlån

**[Measures]**

Measures

Værditype: Metadata

Indhold: Beregningsfelter

Listeforamt: {First}, {Next}, {Last}

Værdi: Aktuelle værdi

**Udlån** ←

	Total	Barn	Unge	Voksen1	Voksen2	Ældre
<b>Total</b>	<b>328.346</b>	<b>317.571</b>	<b>4.475</b>	<b>2.660</b>	<b>3.530</b>	<b>110</b>
Søndag	2	2				
Mandag	<b>59.698</b>	57.451	1.081	509	643	14
Tirsdag	<b>68.283</b>	65.861	988	597	783	54
Onsdag	<b>70.285</b>	68.098	1.034	637	491	25
Torsdag	<b>72.630</b>	70.758	695	546	624	7
Fredag	<b>57.352</b>	55.305	677	371	989	10



## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

### 2.11 Temaer i tabeller

Klik et vilkårligt sted på tabellen → Egenskaber → Krydstabelformatering → Tema → Rediger layout

Temaet i en tabel kan tilpasses, så layout bliver, som du ønsker det. Ved at trykke på de forskellige elementer (f.eks. "Datarække 1"), har du mulighed for at redigere layout af det valgte element. Du kan også gemme temaer. Cicero temaer er gemt på forhånd.

The screenshot shows the 'Krydstabelformatering' dialog box in the Cicero Explore Designer. The 'Tema' field is highlighted with a red box. The dialog includes a preview of a table with various formatting options. A red arrow points from the 'Tema' field to the 'Eksempel' table preview.

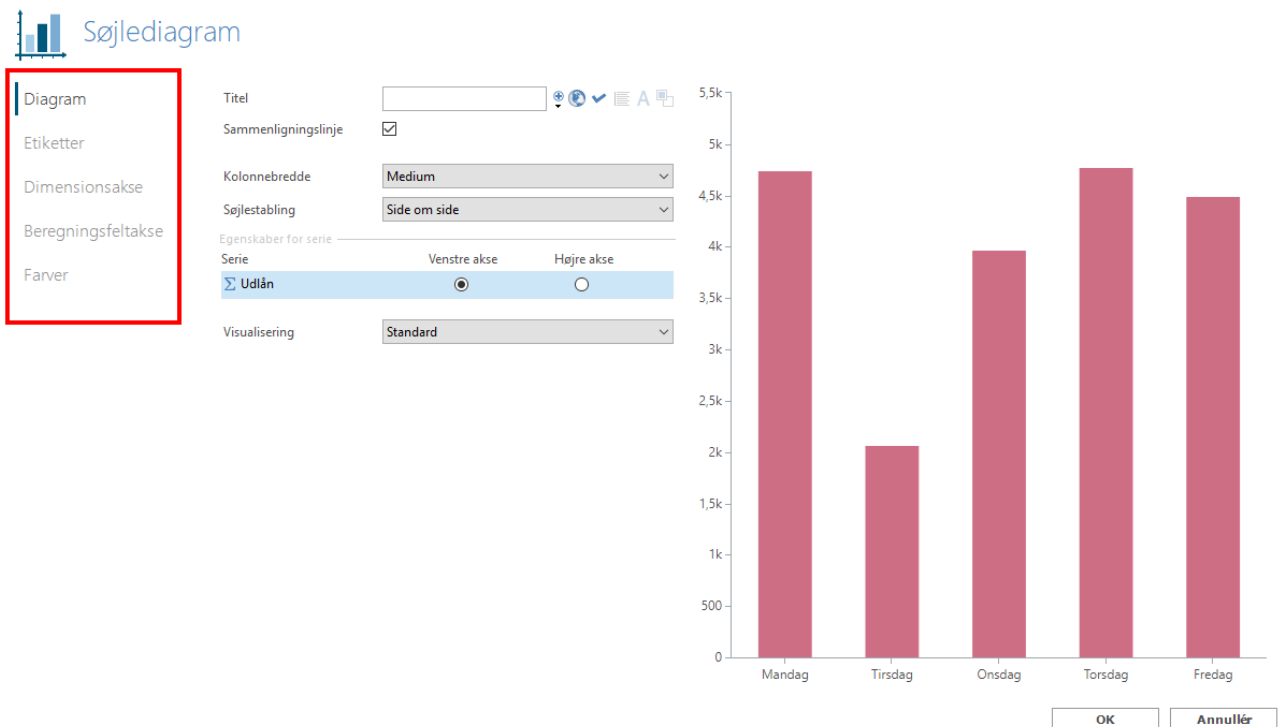
Total	Barn	Unge	Voksen1	Voksen2	Ældre	
<b>Total</b>	<b>328.346</b>	<b>317.571</b>	<b>4.475</b>	<b>2.660</b>	<b>3.530</b>	<b>110</b>
Søndag	2	2				
Mandag	59.698	57.451	1.081	509	643	14
Tirsdag	68.283	65.861	988	597	783	54
Onsdag	70.285	68.098	1.034	637	491	25
Torsdag	72.630	70.758	695	546	624	7
Fredag	57.352	55.305	677	371	989	10
Lørdag	96	96				

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

### 2.12 Layout på diagrammer

Klik et vilkårligt sted på diagrammet → Egenskaber → Egenskaber  
→ Rediger layout

Layout på diagrammer kan ændres og tilpasses, som du vil have det. Der kan bl.a. tilføjes titel, aksetiketter, ændres farver mm.



COMMERCIAL IN CONFIDENCE

### 2.13 Tilføj KPI

Design → KPI → Vælg beregning → Klik på det blå lyn

Udover at lave tabeller og diagrammer kan du også lave et KPI (Key Performance Indicator). KPI er et enkelt måltal. Der kan også ændres på layout bl.a. kan der tilføjes en titel. Klik på KPI'en → Egenskaber → Titel (Se også under sektion 2.10 "Lav dynamisk tekst indhold").

The screenshot shows the Cicero Explore Designer interface. The 'Design' tab is selected in the top ribbon. In the 'Funktioner' ribbon, the 'KPI' icon is highlighted with a red box. On the left, the 'Beregningsfelter' pane shows 'Reservationer' highlighted with a red box. A red arrow points from 'Reservationer' to a target icon in a KPI configuration window. The target icon has a red box around it, and another red arrow points to a lightning bolt icon in the top right corner of the KPI window.

**328.346**  
Udlån

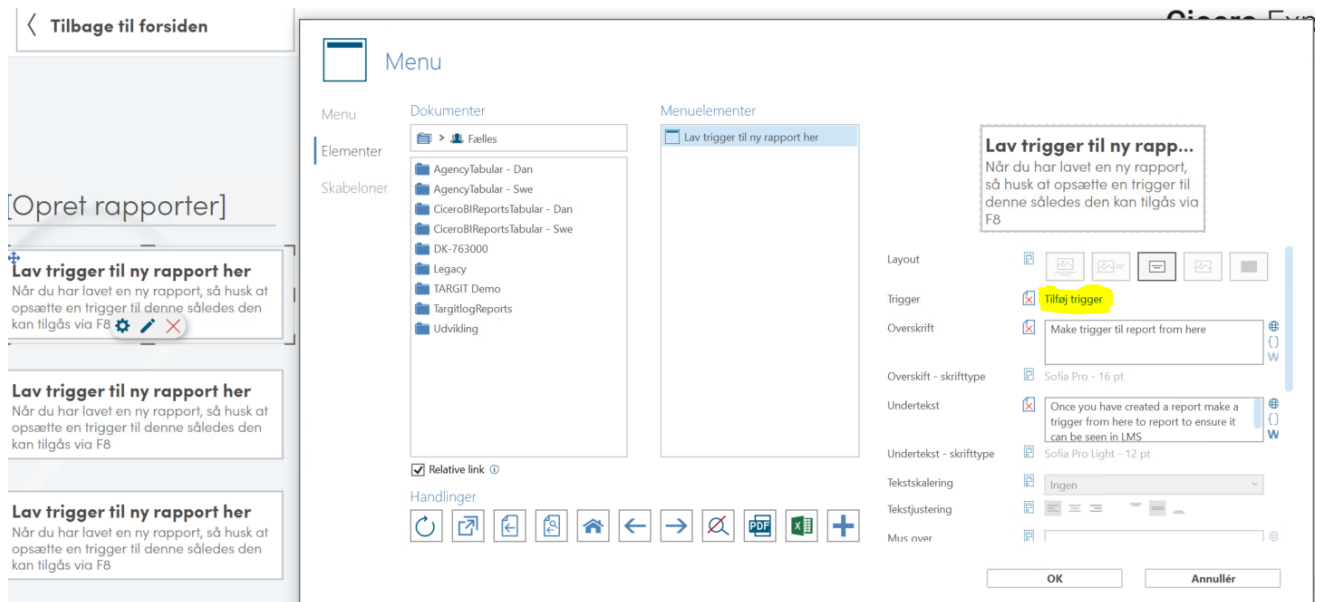
COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Brugervejledning til Cicero Explore Designerklient

### 2.14 Tilføj link til egne rapporter

Klik et vilkårligt sted på boksen → Egenskaber → Trigger → Tilføj trigger

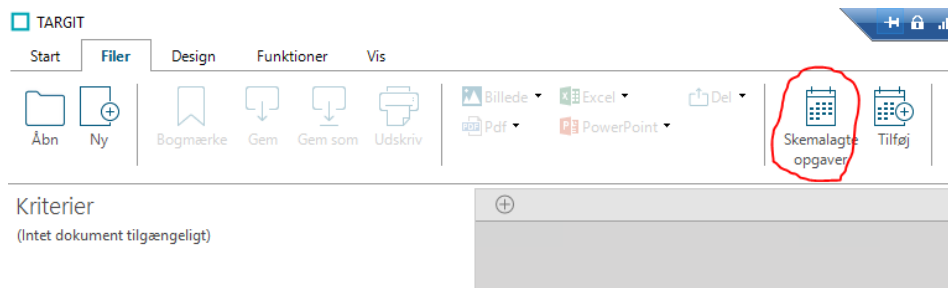
Sæt rapporter op så de kommer frem under "Egne rapporter". Klik på boksen → Egenskaber → Trigger → Tilføj trigger → Find den rapport der skal åbnes.



### 2.15 Send rapport til email

Abonner på rapporter ved at oprette en skemalagt opgave, så rapporter sendes til mail på et planlagt tidspunkt.

Filer → Skemalagte opgaver → Højre klik → Ny opgave → Dokument → Vælg den rapport der ønskes → Levering → E-mail → Indtast oplysninger → Skemalæg → Angiv oplysninger



COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

### 3 Beskrivelse af datamodel

I denne del af dokumentationen vil datamodellen blive gennemgået. Datamodellen består af faktatabeller og dimensioner. I første sektion er en BUS matrix for Cicero Explore datamodellen visualiseret. Denne viser, hvilke faktatabeller og dimensioner, der er mulige at sammensætte i løsningen. I de efterfølgende sektioner vil faktatabellerne og dimensionerne blive gennemgået detaljeret. I sidste del af denne sektion, kan du finde en samlet visualisering af datamodellen.

#### 3.1 BUS Matrix

	Reservation	Cirkulation	Materialer	Låner	Balance	Periodika	Økonomi	Beskeder
<b>Dimensions</b>								
Agency	X	X	X	X	X	X	X	X
Bibliografiskpost	X	X	X		X	X		
Carrier type	X	X	X		X	X		
Emneord	X	X	X		X	X		
Genre	X	X	X		X	X		
Filial	X	X		X				
Form	X	X	X		X	X		
Cirkulationplaceringshierarki	X	X						
Circulationstype		X						
Kalender	X	X	X	X	X		X	X
Afdeling		X						
Sprog	X	X	X		X	X		
Fremfindingsfilial	X							
Lånergruppe	X	X		X	X			
Lånerinfo	X	X			X			X

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

Køn	X	X			X			
Lånertype	X	X			X			
Opstilling		X						
MaterialeInfo		X			X			
Materialegruppe			X					
Målgruppe	X	X	X		X	X		
Nuværende materialestatus			X					
Materialetype	X	X	X			X		
Mellemværende type					X			
Mellemværende status					X			
Kommune	X	X			X			
Placering		X	X			X		
Reservationstype	X							
Materiale tilgængeligt ved oprettelse	X							
Reservationsinfo	X							
Nuværende reservationsstatus	X							
Delopstilling		X						
Sektion		X						
Materialenummer		X			X			
Tema		X	X					
Tid	X	X		X				X
Bruger	X	X		X	X			
Brugertype	X	X		X	X			
Beskedtype								X
Konto			X				X	
Økonomitype							X	
Håndteringsmærke			X					

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

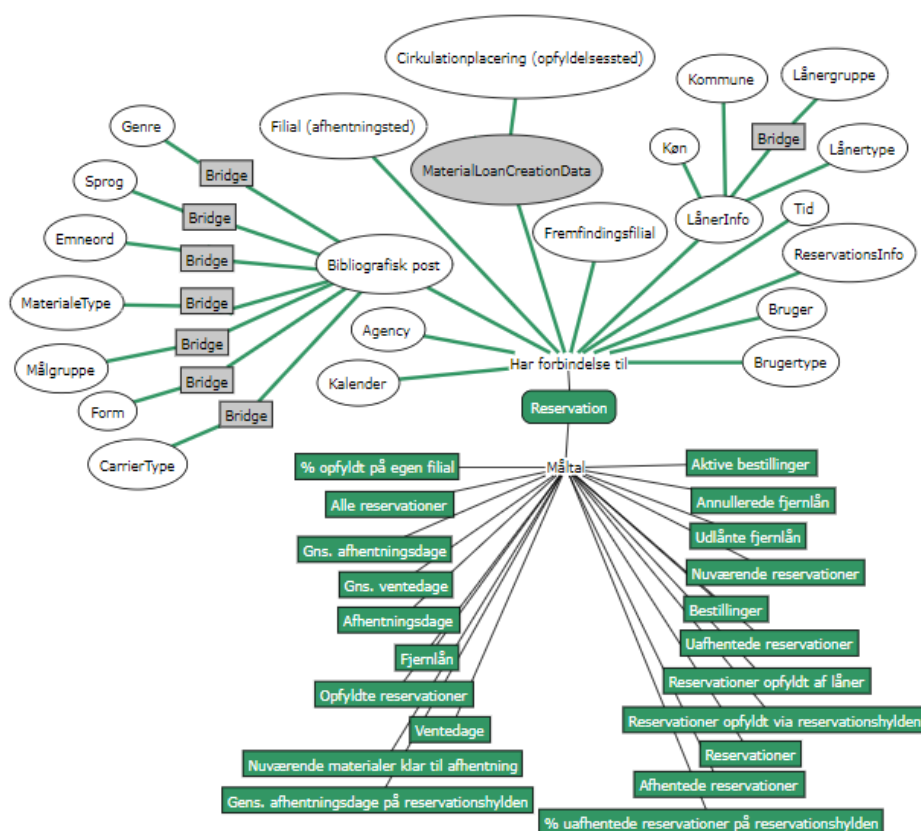
### 3.2 Faktatabeller

Faktatabeller indeholder datamodellens måltal. Disse måltal kan beskrives som de forretningsmæssige observationer og kan for eksempel være antallet af udlån. Faktatabellerne er forbundet til dimensionerne i datamodellen, hvilket gør det muligt at koble information på hvert specifikt måltal.

#### 3.2.1 Reservation

Denne faktatabel indeholder måltal, som relaterer sig til reservationer af materialer. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner der kan sammensættes med måltal fra "Reservation" faktatabellen. Dette er med andre ord den information, som er mulig at koble sammen med reservationer.

Reservationer oprettet tidligere end minus 4 år + løbende år medtages ikke i løsningen. Eksempelsvis kan reservationer fra før 2019 ikke fremsøges d. 1. december 2023.



De firkantede gråboks indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville reservationer på materialer, der hører til mere end én materialetype, blive talt med i det samlede antal reservationer flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem materialetypen og måltallene i reservations faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen der gør at den samlede sum på f.eks. 'Nuværende Reservationer', vil

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

være mindre end summen af 'Nuværende Reservationer' for de enkelte materialetyper sammenlagt, da den enkelte reservation kan tælles med under flere materialetyper.

På samme måde er der en "mange-til-mange" relation mellem LånerInfo og Lånergruppe, da f.eks. flere aldersgrupper kan være repræsenteret i flere lånergrupper og omvendt.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Måltal	Beskrivelse
% opfyldt på egen filial	Procenten af reservationer der er opfyldt på ens egen filial.
Alle reservationer	Antallet af reservationer.
Opfyldte reservationer	Antallet af reservationer der er blevet opfyldt/afsluttet indenfor en given periode.
Reservationer opfyldt via reservationshylden	Antallet af reservationer der er blevet opfyldt efter, materialet er stillet frem på reservationshylden af én af bibliotekets ansatte.
Reservationer opfyldt af låner	Antallet af reservationer der er blevet opfyldt af låneren selv. Dette er tilfældet, når en låner reserverer et materiale hjemmefra, og herefter går på biblioteket og opfylder sin reservation inden materialet bliver stillet frem på reservationshylden af bibliotekets ansatte.
Uafhentede reservationer	Antallet af reservationer der har overskredet deres seneste dato for afhentning og dermed har stået forgæves på reservationshylden.
% uafhentede reservationer på reservationshylden	Andelen af uafhentede reservationer på reservationshylden ud af alle reservationer.
Afhentede reservationer	Antallet af de reservationer som har stået på reservationshylden og er blevet afhentet.
Ventedage	Antallet af dage der er gået fra at en reservation på et givent materiale blev oprettet og til at materialet står på reservationshylden.
Gns. ventedage	Gennemsnitlig beregning over antal dage der er gået mellem oprettelse af reservationer og til at materialerne står på reservationshylden.
Afhentningsdage	Antallet af dage låneren er om at afhente et materiale. Altså antal dage fra materialet er sat på reservationshylden og til at reservationen er opfyldt. Reservationer, der udløber fordi materialet ikke afhentes inden seneste dato for afhentning, tælles ikke med.
Gns. afhentningsdage	Gennemsnitlig beregning over antal dage lånerne er om at afhente reserverede materialer.
Gns. afhentningsdage på reservationshylden	Gennemsnitlige beregning over antal dage et materiale står på reservationshylden.
Nuværende reservationer	Et øjebliksbillede af det samlede antal reservationer som enten er aktive eller står på reservationshylden. Nuværende betyder, at dette måltal ikke kan kobles med kalenderdimensionen.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

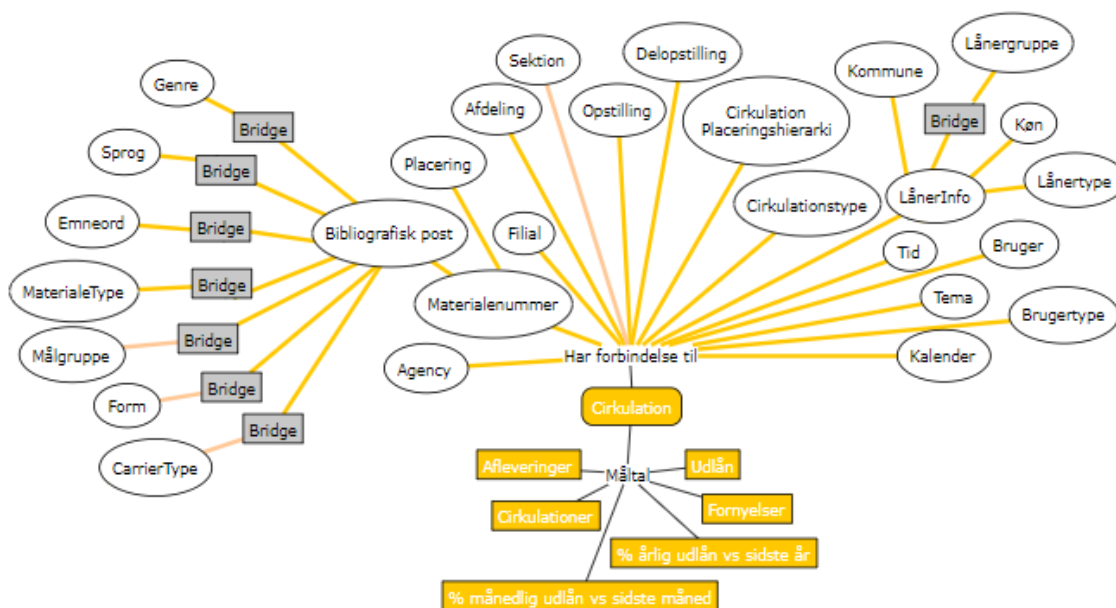


## Beskrivelse af datamodel

Nuværende materialer klar til afhentning	Et øjebliksbillede af antallet af materialer, der står klar til afhentning på reservationshylden. Nuværende betyder, at dette måltal ikke kan kobles med kalenderdimensionen.
Aktive bestillinger	Antallet af reservationer med status; aktiv, på reservationshylde, i transit og passiv.
Annulerede fjernlån	Antallet af reservationer med status; slettet, udløbet og udløbet klar til afhentning.
Udlånte fjernlån	Antallet af reservationer med status; opfyldt.
Fjernlån	Summen af aktive bestillinger, annulerede fjernlån og udlånte fjernlån.
Reservationer	Antallet af reservationer der ikke er på hylden. Det er, når en låner laver en reservation, og materialet allerede er udlånt.
Bestillinger	Antallet af reservationer der er på hylden. Det er, når en låner laver en reservation, og materialet er klar til afhentning.

### 3.2.2 Cirkulation

Denne faktatabel indeholder måltal for udlån, fornyelser, cirkulation og afleveringer af materialer i biblioteket. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Cirkulation" faktatabellen.



De firkantede gråboks indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville udlån på materialer der hører til mere end én materialetype, blive talt med i det samlede antal udlån flere

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem materialetypen og måltallene i cirkulations faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen, der gør at den samlede sum på f.eks. 'Udlån', vil være mindre end summen af 'Udlån' for de enkelte materialetyper sammenlagt, da det enkelte udlån kan tælles med under flere materialetyper.

På samme måde er der en "mange-til-mange" relation mellem LånerInfo og Lånergruppe, da f.eks. flere aldersgrupper kan være repræsenteret i flere lånergrupper og omvendt.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Udlån tidligere end minus 4 år + løbende år medtages ikke i løsningen. Eksempelvis kan udlån før 2019 ikke fremsøges d. 1. december 2023.

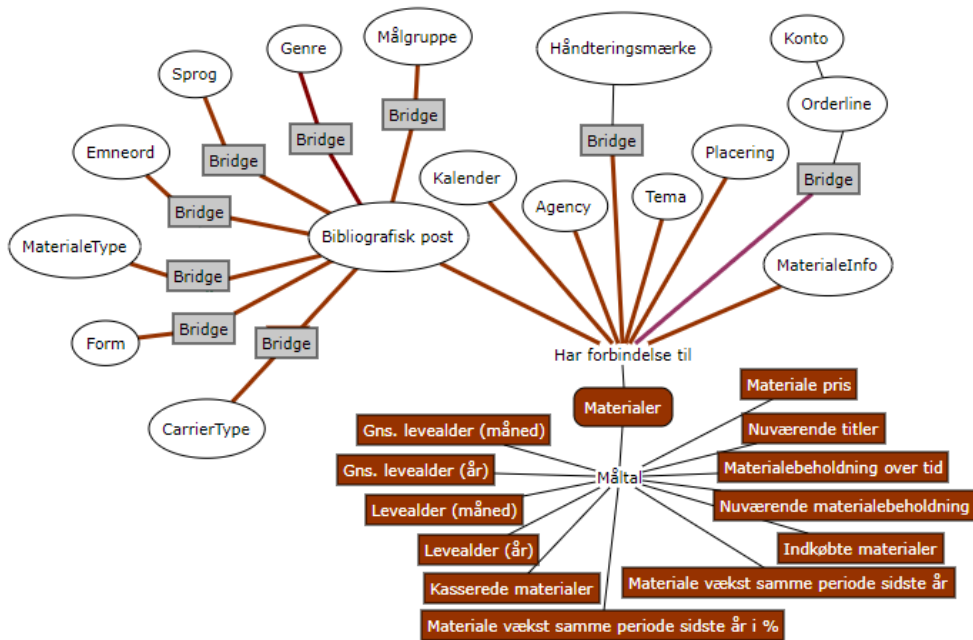
Måltal	Beskrivelse
Udlån	Antallet af udlån
Fornyelser	Antallet af fornyelser
Afleveringer	Antallet af afleveringer
Cirkulationer	Samlet antal udlån, fornyelser og afleveringer
% månedlig udlån vs sidste måned	Viser den procentlig stigning/fald i udlån i den valgte måned sammenlignet med forrige måned.
% årlig udlån vs sidste år	Viser den procentlig stigning/fald i udlån i det valgte år sammenlignet med forrige år.

### 3.2.3 Materialer

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til materialebeholdningen for biblioteket. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Materialer" faktatabellen.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel



De firkantede gråbokse indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville materialer, der hører til mere end én materialetype, blive talt med i det samlede antal materialer flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem materialetypen og måltallene i materiale faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen, der gør, at den samlede sum på f.eks. 'Indkøbte materialer', vil være mindre end summen af 'Indkøbte materialer' for de enkelte materialetyper sammenlagt, da det enkelte materiale kan tælles med under flere materialetyper.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Materialer der er kasseret tidligere end minus 4 år + løbende år medtages ikke i løsningen. Eksempelvis kan materialer der er kasseret før 2019 ikke fremsøges d. 1. december 2023.

Måltal	Beskrivelse
Indkøbte materialer	Antallet af indkøbte materialer i en given periode.
Kasserede materialer	Antallet af materialer der er blevet kasserede i en given periode.
Nuværende materialebeholdning	Øjebliksbillede af materialebeholdningen. Materialer med status 'Kasseret' og 'Afsluttet Fjernlån' er ikke inkluderet i denne optælling. Nuværende betyder, at dette måltal ikke kan kobles med kalenderdimensionen.
Materialebeholdning over tid	Antal af materialebeholdningen over tid. Dette måltal kan kobles til kalenderdimensionen, så man kan måle udviklingen i materialebeholdningen over tid eller på en bestemt dato.

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

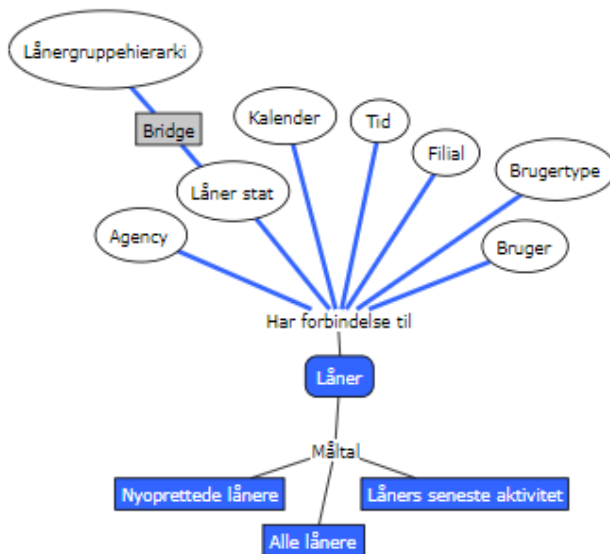
Levealder (År)	Antal år fra et materiales indkøbsdato til materialets kassationsdato. Levealderen udregnes først på materialer, når materialet overgår til status 'Kasseret' og man kan derfor ikke se løbende alder på et givent materiale.
Levealder (Måned)	Antal måneder fra et materiales indkøbsdato til materialets kassationsdato. Hvis et materiale kasseres efter 11 måneder, tælles dette som 0 år i levealder. Der rundes altså altid ned til nærmeste år. Levealderen udregnes først på materialer, når materialet overgår til status 'Kasseret' og man kan derfor ikke se løbende alder på et givent materiale.
Gns. levealder (År)	Gennemsnitlig beregning målt i år over tid mellem indkøb og kassation af materialer. Levealderen udregnes først på materialer, når materialet overgår til status 'Kasseret' og man kan derfor ikke se løbende alder på et givent materiale.
Gns. levealder (Måned)	Gennemsnitlig beregning målt i måneder over tid mellem indkøb og kassation af materialer. Levealderen udregnes først på materialer, når materialet overgår til status 'Kasseret' og man kan derfor ikke se løbende alder på et givent materiale.
Materiale vækst samme periode sidste år	Viser tilvæksten i materialer ift. samme periode sidste år.
Materiale vækst samme periode sidste år i %	Viser tilvæksten i materialer i procent ift. samme periode sidste år.
Nuværende titler	Viser antallet af nuværende titler. Nuværende betyder, at dette måltal ikke kan kobles med kalenderdimensionen.
Materialernes pris	Angiver summen af materialernes pris.

### 3.2.4 Låner

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til lånere på biblioteket. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Låner" faktatabellen.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel



De firkantede gråbokse indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville lånere, der hører til mere end én lånergruppe, blive talt med i det samlede antal lånere flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem lånergruppen og måltallene i låner faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen, der gør, at den samlede sum på f.eks. 'Nyoprettede lånere', vil være mindre end summen af 'Nyoprettede lånere' for de enkelte lånergrupper sammenlagt, da den enkelte låner kan repræsenteret i flere lånergrupper og omvendt.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

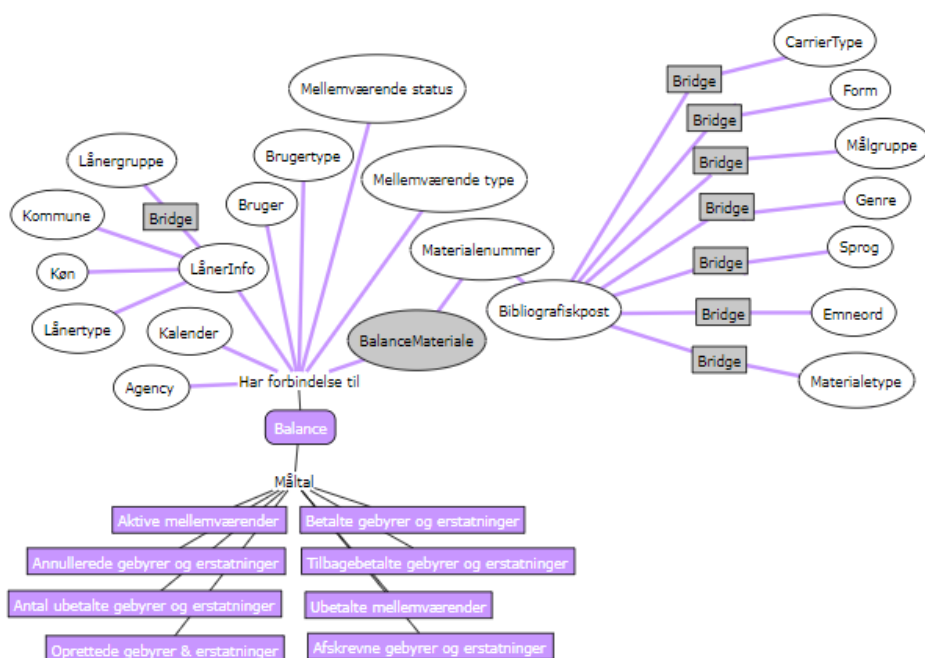
Måltal	Beskrivelse
Nyoprettede lånere	Antallet af lånere oprettet i en given periode.
Lånernes seneste aktivitet	Antal af lånere der har haft deres seneste aktivitet i en given periode. Hvis en låner har haft en aktivitet i marts og igen i juni, er det udelukkende aktiviteten i juni, der tælles med som låneres seneste aktivitet. Dette betyder at hvis man ønsker at se antal aktive lånere i hele 2020, skal man udsøge Lånernes seneste aktivitet for alle måneder i 2020. Dette gøres lettest ved hjælp af den dynamiske kalender med tilvalget 'År til dato'. Udsøger man Lånernes Seneste Aktivitet i marts 2020, får man altså kun antallet af lånere der har haft deres seneste aktivitet i denne måned. Så snart en af disse lånere har haft en aktivitet igen i en senere måned medregnes denne ikke længere i marts 2020 og dette tal kan derfor variere fra dag til dag.
Alle lånere	Antallet af lånere. Dette måltal ignorerer tid.

### 3.2.5 Balance

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til gebyrer og erstatninger på biblioteket. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Balance" faktatabellen.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel



De firkantede gråbokske indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville mellemværender på materialer der hører til mere end én materialetype, blive talt med i det samlede antal mellemværender flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem materialetypen og måltallene i balance faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen, der gør at den samlede sum på f.eks. 'Aktive mellemværender', vil være mindre end summen af 'Aktive mellemværender' for de enkelte materialetyper sammenlagt, da det enkelte mellemværende kan tælles med under flere materialetyper.

På samme måde er der en "mange-til-mange" relation mellem LånerInfo og Lånergruppe, da f.eks. flere aldersgrupper kan være repræsenteret i flere lånergrupper og omvendt.

De grå bokske er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Måltal	Beskrivelse
Oprettede gebyrer & erstatninger	Viser antallet af oprettede mellemværender, som er oprettede i den valgte periode.
Aktive mellemværender	Tæller aktive mellemværender. Et mellemværende, der eksempelvis oprettes d. 1. maj 2023 og betales d. 15. juli 2023, tælles med i både maj, juni og juli.
Annulerede gebyrer og erstatninger	Angiver annullerede mellemværender. Annullerede mellemværender er mellemværender, hvis sidste status er "Annulleret" eller "Fuldt nedreguleret" i den valgte periode.

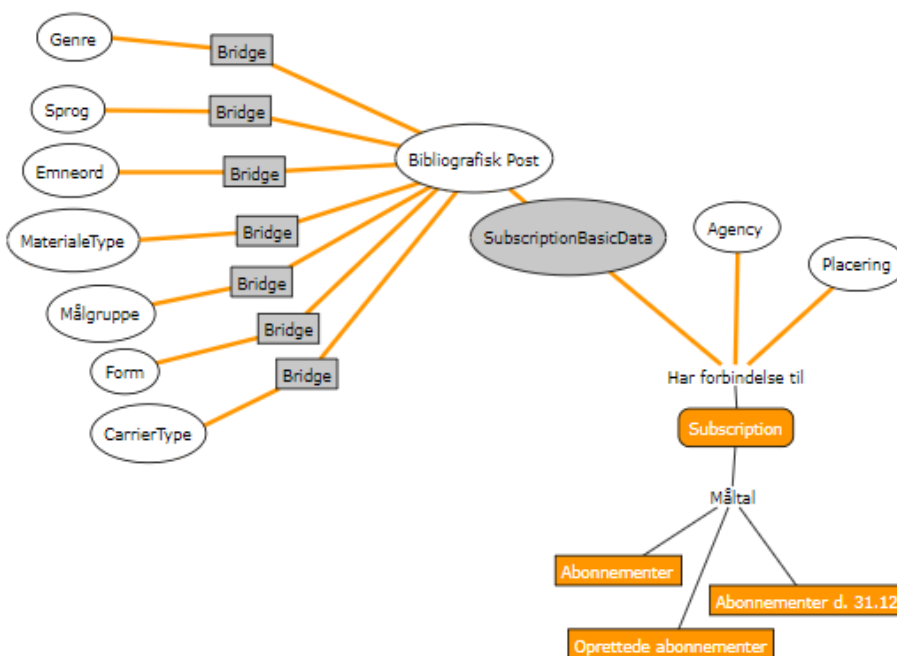
**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

Antal ubetalte gebyrer og erstatninger	Angiver antallet af ubetalte gebyrer og erstatninger.
Betalte gebyrer og erstatninger	Angiver betalte mellemværender. Betalte mellemværender er mellemværender, hvis sidste status er "Betalt" eller "Inddrivelse lukket" i den valgte periode.
Tilbagebetalte gebyrer og erstatninger	Angiver tilbagebetalte mellemværender. Tilbagebetalte mellemværende er mellemværender, hvis sidste status er "Tilbagebetalt" i den valgte periode.
Ubetalte mellemværender	Angiver summen af ubetalte mellemværender.
Afskrevne gebyrer og erstatninger	Angiver afskrevne mellemværender. Afskrevne mellemværender er mellemværender, hvis sidste status er "Afskrevet" i den valgte periode.

### 3.2.6 Periodika

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til abonnemeter på biblioteket. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Subscription" faktatabellen.



De firkantede gråboks indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville abonnemeter, der hører til mere end én materialetype, blive talt med i det samlede antal abonnemeter flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem materialetypen og måltallene i subscription faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange"

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

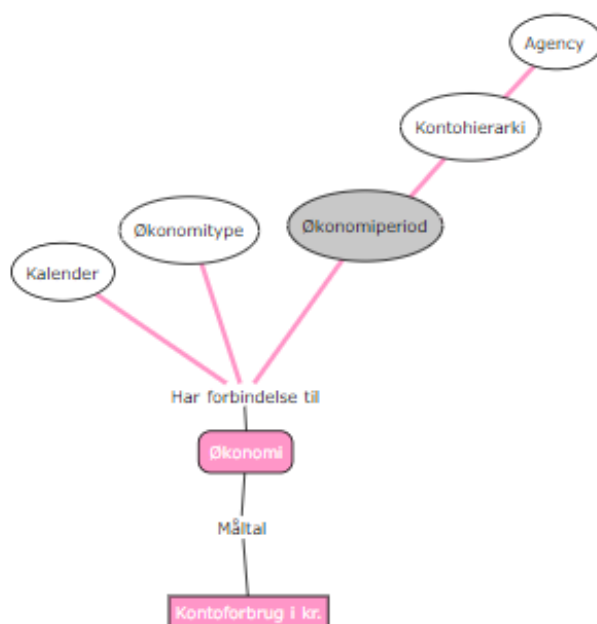
relationen, der gør, at den samlede sum på f.eks. 'Abonnementer', vil være mindre end summen af 'Abonnementer' for de enkelte materialetyper sammenlagt, da det enkelte abonnement kan tælles med under flere materialetyper.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Måltal	Beskrivelse
Abonnementer	Øjebliksbillede af abonnementer.
Abonnementer d. 31.12	Angiver antallet af abonnementer d. 31. december i det valgte år, dvs. abonnementer, der er opsagt inden 31. december eller oprettet efter 31. december i det valgte år, tæller ikke med. Bemærk der kan kun trækkes data 4 år tilbage i tid + indeværende år. Dette måltal fungerer kun, når der filtreres på ét specifikt år fra datodimensionen.
Oprettede abonnementer	Giver antallet af oprettede abonnementer. Dette måltal kan kobles med datodimensionen, således det er muligt at se hvor mange oprettede abonnementer der er for en given periode.

### 3.2.7 Økonomi

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til økonomi. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Økonomi" faktatabellen.



De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Måltal	Beskrivelse
Kontoforbrug i kr.	Angiver summen af forbruget i kr.

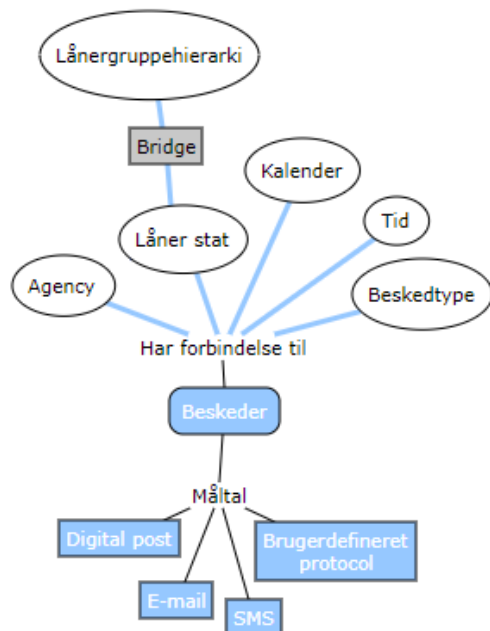
**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**



## Beskrivelse af datamodel

### 3.2.8 Beskeder

Denne faktatabel indeholder måltal, der relaterer sig til økonomi. I billedet nedenfor er det illustreret, hvilke dimensioner som kan sammensættes med måltal fra "Økonomi" faktatabellen.



De firkantede gråbokse indikerer at en "mange-til-mange" relation eksisterer mellem to dimensioner.

Uden en "mange-til-mange" relation ville beskeder, der hører til mere end én lånergruppe, blive talt med i det samlede antal beskeder flere gange, hvilket er misvisende. En "mange-til-mange" relation, er altså en indirekte forbindelse mellem lånergrupper og måltallene i "Besked" faktatabellen, som sikrer, at disse tæller korrekt. Det er samtidig "mange-til-mange" relationen, der gør, at den samlede sum på f.eks. 'SMS', vil være mindre end summen af 'SMS' for de enkelte lånergrupper sammenlagt, da det enkelte SMS kan tælles med under flere forskellige lånergrupper.

De grå bokse er ikke synlige i Cicero Explore Designerklient.

Måltal	Beskrivelse
Digital post	Antallet af sendte digitale poster.
E-mail	Antallet af sendte e-mails.
SMS	Antallet af sendte SMS'er.
Brugerdefineret protokol	Antallet af sendte brugerdefinerede poster fx Bibliotek-app.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

### 3.3 Dimensioner

En dimension er en logisk gruppering af nogle kolonner med information. Disse kolonner kaldes attributter.

#### 3.3.1 Afdeling

Afdeling	Angiver afdeling. Denne attribut kan kun blive brugt med måltal fra cirkulations faktatabellen.
----------	---

#### 3.3.2 Agency

Agency	Angiver agency koden. Man vil kun være i stand til at se data for den agency kode, som man er tilknyttet.
--------	---

#### 3.3.3 BibliografiskPost

DK5	Angiver DK5 klassificeringen på materialer.
DK5 Hovedgruppe	Angiver hovedgruppen af DK5 klassificeringerne på materialer.
Faustnummer	Angiver materialets faustnummer.
Forfatter	Angiver forfatteren af et materiale.
Monografi eller periodika	Angiver om hvorvidt et materiale er en monografi (0) eller periodika (1).
Titel	Angiver materialets titel.
Udgivelsesår	Angiver året et materiale er udgivet. Udgivelsesåret relaterer sig til det værk som den bibliografiske post beskriver eksempelvis udgivelsesåret for 2. udgave.
Udgiver	Angiver udgiveren af et materiale.

#### 3.3.4 Beskedtype

Type	Angiver typen af beskeden sendt til en låner.
------	---

#### 3.3.5 Bruger

Bruger	Angiver navnet på brugeren som foretog aktiviteten.
--------	---

#### 3.3.6 Brugertype

Brugertype	Angiver om aktiviteten var udført af personale, CMS bruger, SIP2 bruger, integrationsbruger, fjernlånsbruger eller anden bruger.
------------	--

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

### 3.3.7 Carrier type

Carrier type	Angiver materialets type.  Carrier type har en mange-til-mange relation til dimensionen BibliografiskPost, da et materiale kan høre under flere carrier type, og en carrier type kan være tilkoblet mange materialer.
--------------	---

### 3.3.8 Cirkulationplaceringshierarki

Placering	Et placeringshierarki bestående af filial, afdeling, sektion, opstilling og delopstilling for materialer ved deres udlån, fornyelse (samme som udlån) og aflevering.  Vær opmærksom på at udlån, fornyelser og afleveringer ikke kan kombineres med attributten 'Placeringshierarki', da dette hierarki har en kobling til materialets faste plads på biblioteket og ikke hvorfra materialet er udlånt.
-----------	---

### 3.3.9 Cirkulationstype

Cirkulationstype	Angiver typen for en cirkulation. Typen kan være udlån, fornyelser og afleveringer.
------------------	---

### 3.3.10 Delopstilling

Delopstilling	Angiver delopstillingen. Denne attribut kan kun anvendes med måltal fra Cirkulations faktatabellen.
---------------	---

### 3.3.11 Emneord

Emneord	Angiver emneordene tilknyttet et materiale.
---------	---

### 3.3.12 Filial

Filial	Angiver filial for afhentning af et reserveret materiale. Der er dog også en kobling mellem afhentningssted og låner, der angiver låneres tilhørsfilial, altså den primære afhentningsfilial for den enkelte låner.  I standardrapporten 'Låneroverblik' er attributten Afhentningssted oversat til Tilhørsfilial.  Der er også en relation mellem Cirkulations faktatabellen og Filial. Her er filialen, der hvor lånet, fornyelsen eller afleveringen er foretaget. Filialen ændrer sig ikke, hvis rapporten trækkes på et andet tidspunkt.
--------	---

### 3.3.13 Form

Form	Angiver materialets form fx fiktion, drama, novelle m.m.
------	--

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

	Form har en mange-til-mange relation til dimensionen Bibliografisk-Post, da et materiale kan høre under flere forms, og en form kan være tilkoblet mange materialer.
--	--

### 3.3.14 Fremfindingsfilial

Fremfindingsfilial	Angiver filialen hvor materialet er fundet. Denne attribut kan kun anvendes med måltal fra Reservations faktatabellen.
--------------------	--

### 3.3.15 Genre

Genre	Angiver genre tilknyttet et materiale.
-------	--

### 3.3.16 Håndteringsmærke

Håndteringsmærke	Angiver håndteringsmærke på et materiale.
------------------	---

### 3.3.17 Kalender

Dag	Angiver dagen på måneden. Tal mellem 1-31.
Dato	Fuld dato i formatet DD-MM-ÅÅÅÅ.
Dynamisk Kalender	En kalender dimension som indeholder de mest hyppigt anvendte dynamiske tidsperioder. Valgene i denne attribut er År til dato, Dette år, Sidste år, Skoleår til dato, Dette skoleår og Sidste skoleår. At kalenderen er dynamisk, betyder at den evaluerer dagsdato og indstiller tidsperioden ud fra denne. Hvis dagsdato er 1/1-2020 er Dette år altså 2020, mens Dette skoleår er Skoleår 2019/2020.
Kalender	Et tidshierarki som angiver år, uge og dag for en given observation.
Måned	Angiver månedsnummer på et år. Tal mellem 1-12.
Måned Navn	Månedens navn forkortet til tre bogstaver f.eks. Jan.
Skoleår	Et tidshierarki er der skubbet, således det starter d. 1. august og slutter d. 31. juli. Skoleåret som starter d. 1/8-2019 og slutter d. 31/7-2020 kaldes Skoleår 2019/2020.
Ugedag	Angiver ugedagen for en given observation f.eks. mandag, tirsdag, onsdag osv.
År	Angivet året for en given observation.

### 3.3.18 Kommune

Kommune	Angiver lånerens kommune.
---------	---------------------------

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

### 3.3.19 Konto

Niveau1	Angiver det øverste niveau af kontoen.
Niveau2	Angiver niveau 2 af en konto.
Niveau3	Angiver niveau 3 af en konto.
Niveau4	Angiver niveau 4 af en konto.
Niveau5	Angiver niveau 5 af en konto.
Niveau6	Angiver niveau 6 af en konto.
Kontohierarki	Angiver alle konti niveauer i et samlet hierarki.

### 3.3.20 Køn

Køn	Angiver lånerens køn.
-----	-----------------------

### 3.3.21 Lånergruppe

Der er en mange-til-mange relation mellem Lånergruppe og LånerInfo, en lånergruppe f.eks. kan være repræsenteret i flere aldersgrupper, samtidig med at en aldersgruppe kan være repræsenteret i flere lånergrupper.

Niveau1	Angiver det øverste niveau af lånergruppe (f.eks. alle).
Niveau2	Angiver niveau 2 af en lånergruppe (f.eks. personer).
Niveau3	Angiver niveau 3 af en lånergruppe (f.eks. børn).
Niveau4	Angiver niveau 4 af en lånergruppe (f.eks. børn inden for kommune).
Niveau5	Angiver niveau 5 af en lånergruppe.
Niveau6	Angiver niveau 6 af en lånergruppe.
Lånergruppe	Angiver alle lånergruppe niveauer i et samlet hierarki.

### 3.3.22 Lånerinfo

Bydel	Angiver låners bydel.
Delbydel	Angive lånerens delbydel.
Alder	Angiver låners alder.
Aldersgruppe	Angiver aldersgruppen af låner. Grupperingen er 0-9, 10-19, 20-29, 30-39, 40-49, 50-59, 60-69, 70-79, 80-89, 90-99 og 100+.
Postnummer	Angiver lånerens postnummer.
Bibliotek	Angiver lånerens filial.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

## Beskrivelse af datamodel

### 3.3.23 Låner stat

Alder (Låner stat)	Angiver låners alder.
Aldersgruppe (Låner stat)	Angiver låners aldersgruppe. Grupperingen er 0-13, 14-18, 19-44, 45-65 og 66+.
Lånerkategori	Angiver låners kategori. Lånere hvis type er PERSONLIG = per, lånere hvis type er COMPANY = aib, aiv, apf, aai, lånere hvis type er LIBRARY = aai, bude, bsko, bfor, bfol.
Låner oprettelsesalder	Angiver hvor gamle en låner var, da denne blev oprettet.
Egen kommune	Flager om låneren er fra egen kommune eller ej. Egen kommune = True og anden kommune = False.

### 3.3.24 Lånertype

Lånertype	Angiver hvilken type der har foretaget et givent lån enten bibliotek, gruppe, person eller virksomhed.
-----------	--

### 3.3.25 Materiale tilgængeligt ved oprettelse

Materiale Tilgængeligt ved oprettelse	Angiver med 'Bestilling' eller 'Reservation', hvorvidt et materiale var tilgængeligt på biblioteket ved oprettelse af en reservation.
---------------------------------------	---

### 3.3.26 Materialegruppe

Materialegruppe	Angiver materialegruppen. Gruppen kan f.eks. være ordbøger, lærermaterialer, lydbøger etc.
-----------------	--

### 3.3.27 Materialeinfo

Bortkommet dato	Angiver datoen hvor et materiale er overgået til status 'Bortkommet'.
Indkøbsdato	Angiver datoen hvor et materiale er indkøbt. Denne attribut kan kombineres med alle måltallene i Materialer faktatabellen med undtagelse af Nuværende Materialebeholdning.
Kassationsdato	Angiver datoen hvor et materiale overgår til status 'Kasseret'.

### 3.3.28 Materialetype

Materialetype	<p>Angiver typen af et materiale. Materialetypen kan fx være bog, e-bog, CD (musik) m.m.</p> <p>Materialetypen har en mange-til-mange relation til dimensionen BibliografiskPost, da et materiale kan høre under flere materialetyper, og en materialetype kan være tilkoblet mange materialer.</p>
---------------	---

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

### 3.3.29 Målgruppe

Målgruppe	Angiver materialets målgruppe fx børn, teenagere m.m.  Målgruppe har en mange-til-mange relation til dimensionen BibliografiskPost, da et materiale kan høre under flere målgrupper, og en målgruppe kan være tilkoblet mange materialer.
-----------	---

### 3.3.30 Nuværende materialestatus

Nuværende materialestatus	Angiver materialets nuværende status. Man kan altså ikke udsøge materialets status på en specifik dag, men udelukkende se materialets status netop nu. Statussen kan f.eks. være 'Bestilt', 'Bortkommet', 'Hjemme' etc.
---------------------------	---

### 3.3.31 Nuværende reservationsstatus

Nuværende reservationsstatus	Angiver reservationens nuværende status. Man kan altså ikke udsøge reservationens status på en specifik dag, men udelukkende se reservationens status netop nu. Statussen kan f.eks. være 'Aktiv', 'Udløbet', 'Slettet' etc.
------------------------------	--

### 3.3.32 Opstilling

Opstilling	Angiver opstilling. Denne attribut kan kun anvendes med måltal fra Cirkulations faktatabellen.
------------	--

### 3.3.33 Placering

Filial	Angiver filial.
Afdeling	Angiver afdeling.
Sektion	Angiver sektionen.
Opstilling	Angiver opstilling.
Delopstilling	Angiver delopstilling.
Placeringshierarki	Et placeringshierarki bestående af filial, afdeling, sektion, opstilling og delopstilling der angiver materialets faste placering.  Vær opmærksom på at dette hierarki ikke kan kombineres med måltallene fra cirkulation. Anvend i stedet CirkulationPlaceringshierarki til dette.

### 3.3.34 Reservationsinfo

Bestillingstidspunkt	Angiver reservationens bestillingstidspunkt.
----------------------	--

COMMERCIAL IN CONFIDENCE

## Beskrivelse af datamodel

Udlånstidspunkt	Angiver reservationens udlånstidspunkt.
Klar til afhentning	Angiver tiden det tager for at reservation er klar til afhentning.
Leveringstid	Angiver tiden mellem bestillingstidspunkt og udlånstidspunkt.
Fremfindingstid	Angiver tiden mellem bestillingstidspunkt og klar til afhentning.

### 3.3.35 Reservationstype

Reservationstype	Angiver typen af reservationen. Typen kan være 'Fjernlån', 'Normal', 'Parallel' eller 'Serial'. Såfremt man ønsker at lave en rapport, der viser et overblik over fjernlån, så skal man sætte et globalt kriterie på reservationstype = 'Fjernlån'. Læs mere om globale kriterier på side 15.
------------------	---

### 3.3.36 Sektion

Sektion	Angiver sektion. Denne attribut kan kun anvendes med måltal fra Cirkulations faktatabellen.
---------	---

### 3.3.37 Seneste data load

Seneste data load	Angiver hvornår det nyeste data er fra.
-------------------	---

### 3.3.38 Sprog

Sprog	Angiver sprog(ene) på materialer. Ved materialer der har flere sprog skrives i følgende format: 'Dan eng', som kombinationen af dansk og engelsk. Sprog har en mange-til-mange relation til dimensionen Bibliografisk-Post, da et materiale kan høre under flere sprog, og et sprog kan være tilkoblet mange materialer.
-------	---

### 3.3.39 Materialenummer

Materialenummer	Angiver materialets nummer.
-----------------	-----------------------------

### 3.3.40 Tema

Tema	Angiver temaets navn.
------	-----------------------

### 3.3.41 Tid

Time	Angiver en time.
Minut	Angiver et minut.

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**



## Beskrivelse af datamodel

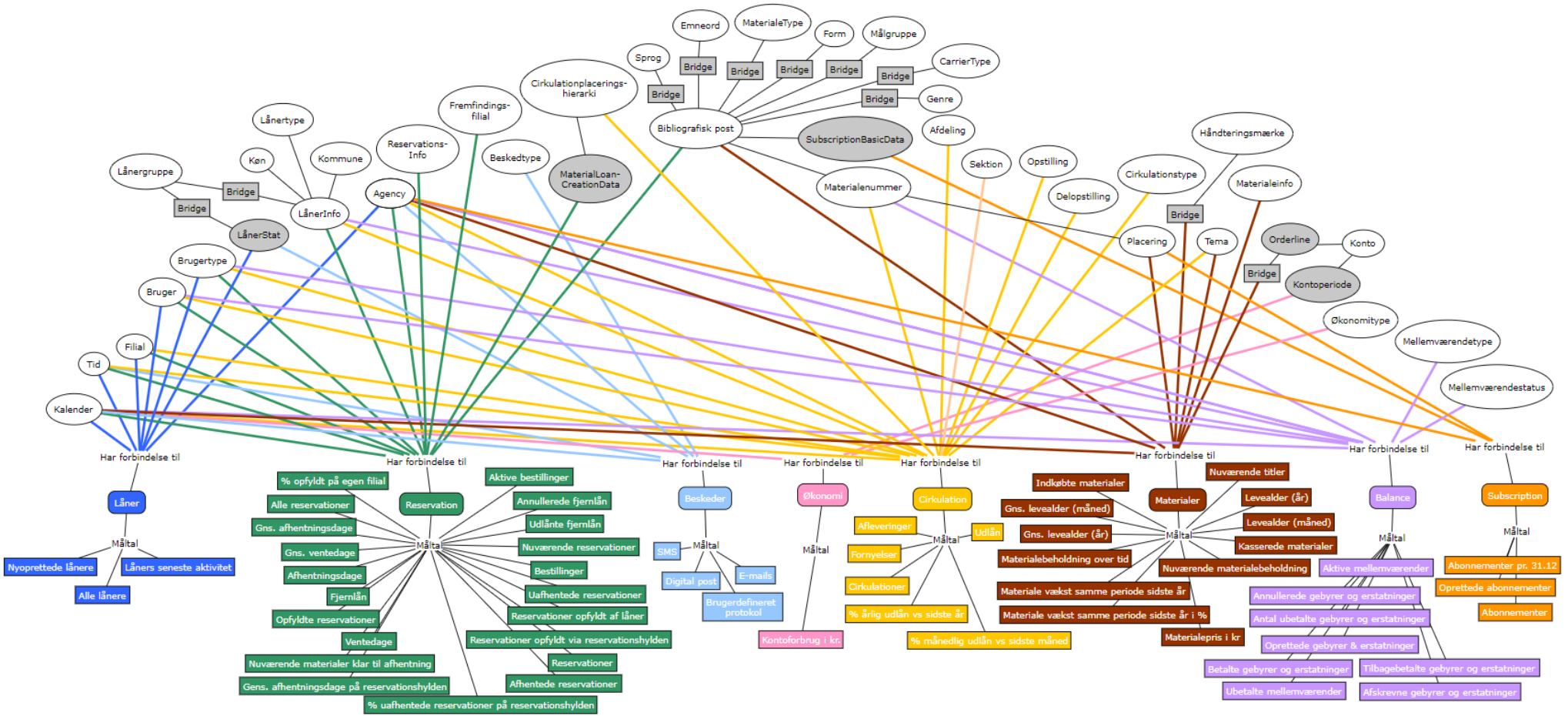
### 3.3.42 Økonomitype

Type	Angiver et typen af økonomi.
------	------------------------------

**COMMERCIAL IN CONFIDENCE**

# Beskrivelse af datamodel

## 3.4 Samlet visualisering af datamodel



COMMERCIAL IN CONFIDENCE



**SYSTEMATIC**

**Denmark - HQ**

Aarhus  
Copenhagen

**Australia**

Canberra  
Brisbane

**Canada**

Ottawa

**Finland**

Tampere

**Germany**

Cologne

**New Zealand**

Wellington

**Romania**

Bucharest

**Sweden**

Stockholm

**United Arab Emirates**

Abu Dhabi

**United Kingdom**

Farnborough

**United States of America**

Centreville

To find more specific office details please scan the QR code below

